

Was wir vorhersagen, soll auch eintreffen!



## Benutzerdefinierte Housekeepinglisten in SAP

BW //

*Stefan Rutte*

## 1. Housekeepingliste anlegen

Zum Anlegen der Housekeepingliste muss der Aufgaben-Manager mit der Transaktion „STC01“ geöffnet werden.

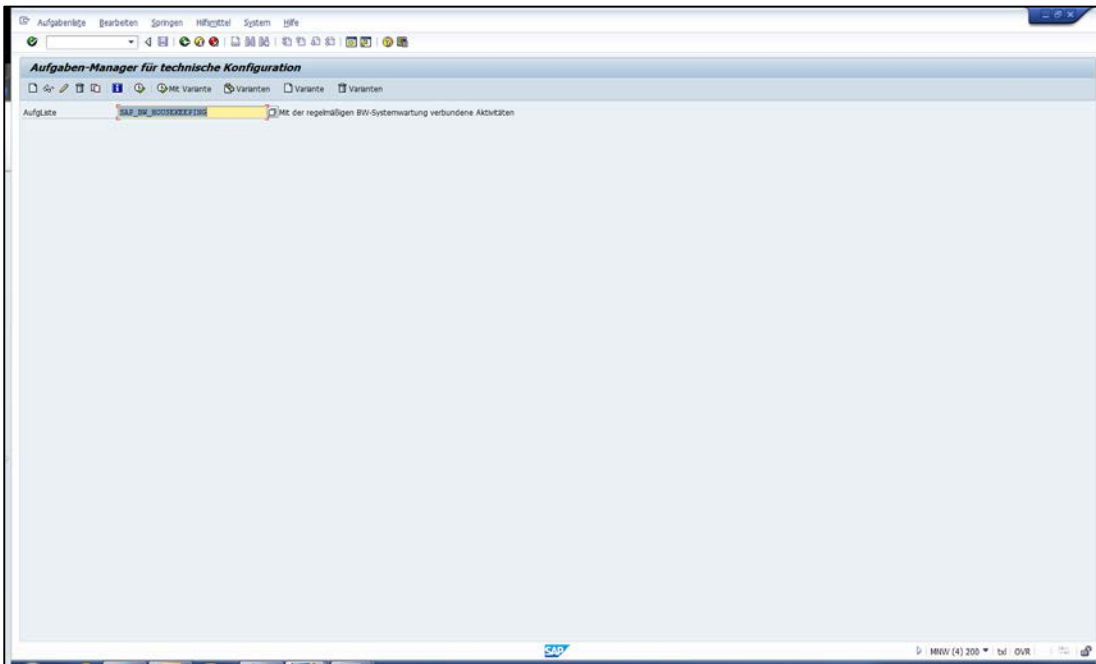


Abbildung 1: Aufgaben-Manager

Beim Anlegen der Aufgabenliste ist dabei der Namensraum (siehe [Kundennamensbereiche](#)) der SAP einzuhalten.

Nach Vergabe des Namens für die Liste und Betätigen der Schaltfläche „Neue Aufgabenliste anlegen (F6)“ muss noch einmal bestätigt werden, dass die Aufgabenliste angelegt werden soll (siehe Abb. 2).

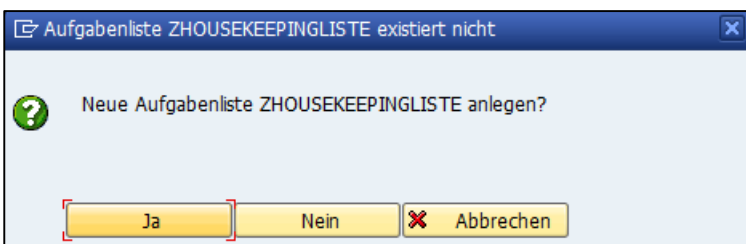


Abbildung 2: Abfrage zum Anlegen der Aufgabenliste

Anschließend gelangt man in die leere Aufgabenliste. Diese kann nun durch Hinzufügen oder Bearbeiten der gewünschten Aufgaben gepflegt werden.

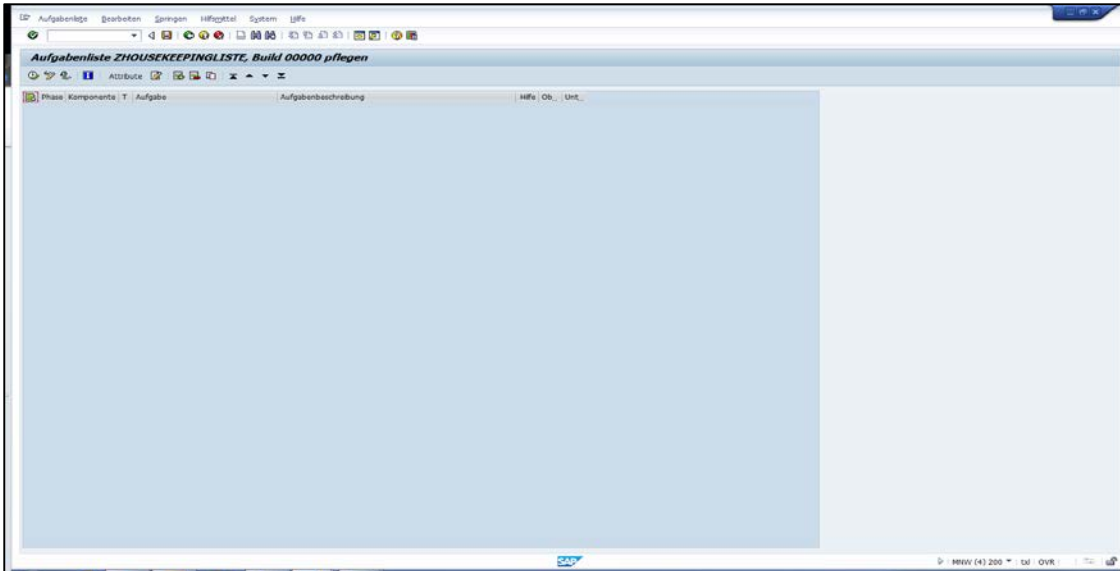


Abbildung 3: Aufgabenliste pflegen

## 2. Housekeepingliste bearbeiten

### 2.1 Aufgaben hinzufügen

Mit der Schaltfläche „Neue Aufgaben hinzufügen“ (siehe Abb. 4) können zusätzliche Aufgaben zur Housekeepingliste hinzugefügt werden.

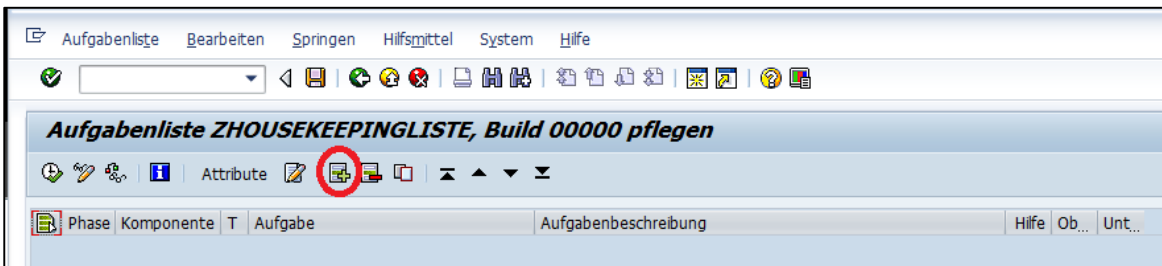


Abbildung 4: Aufgabenliste – Aufgaben hinzufügen

Im Anschluss erscheint folgendes Fenster:

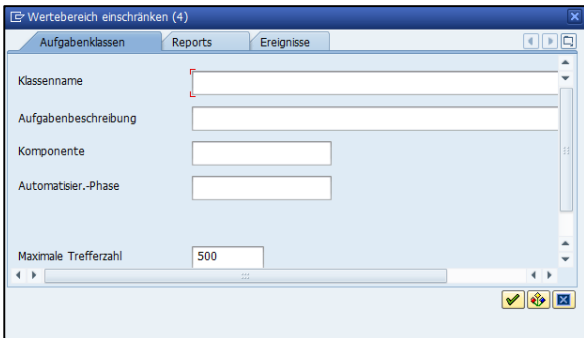
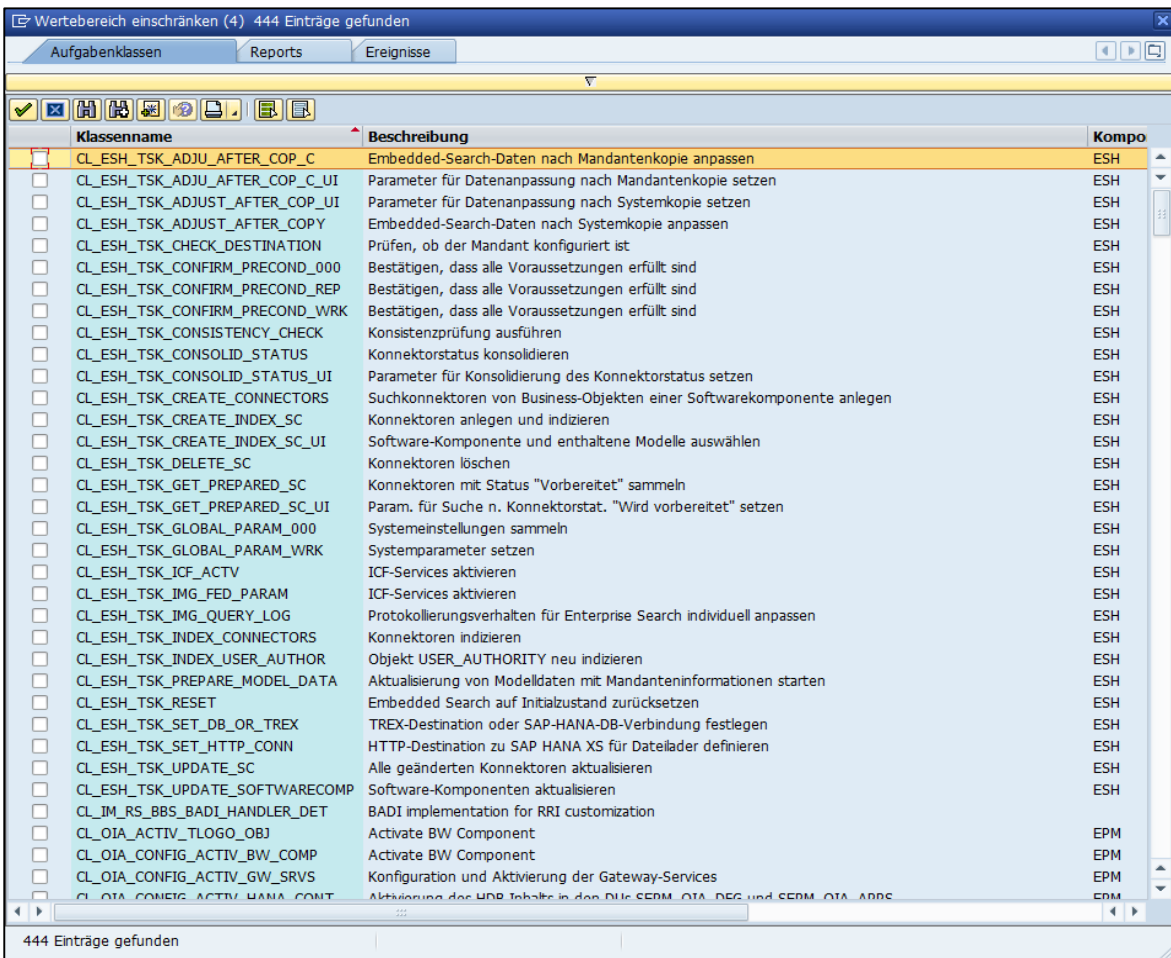


Abbildung 5: Auswahl der Aufgaben für Aufgabenliste

Hierbei kann ausgewählt werden, welche Aufgabenklassen, Reports oder Ereignisse in die Housekeepingliste aufgenommen werden sollen. Unter „Aufgabenklassen“ ist eine Vielzahl an vordefinierten SAP Aufgabenklassen aufgeführt.

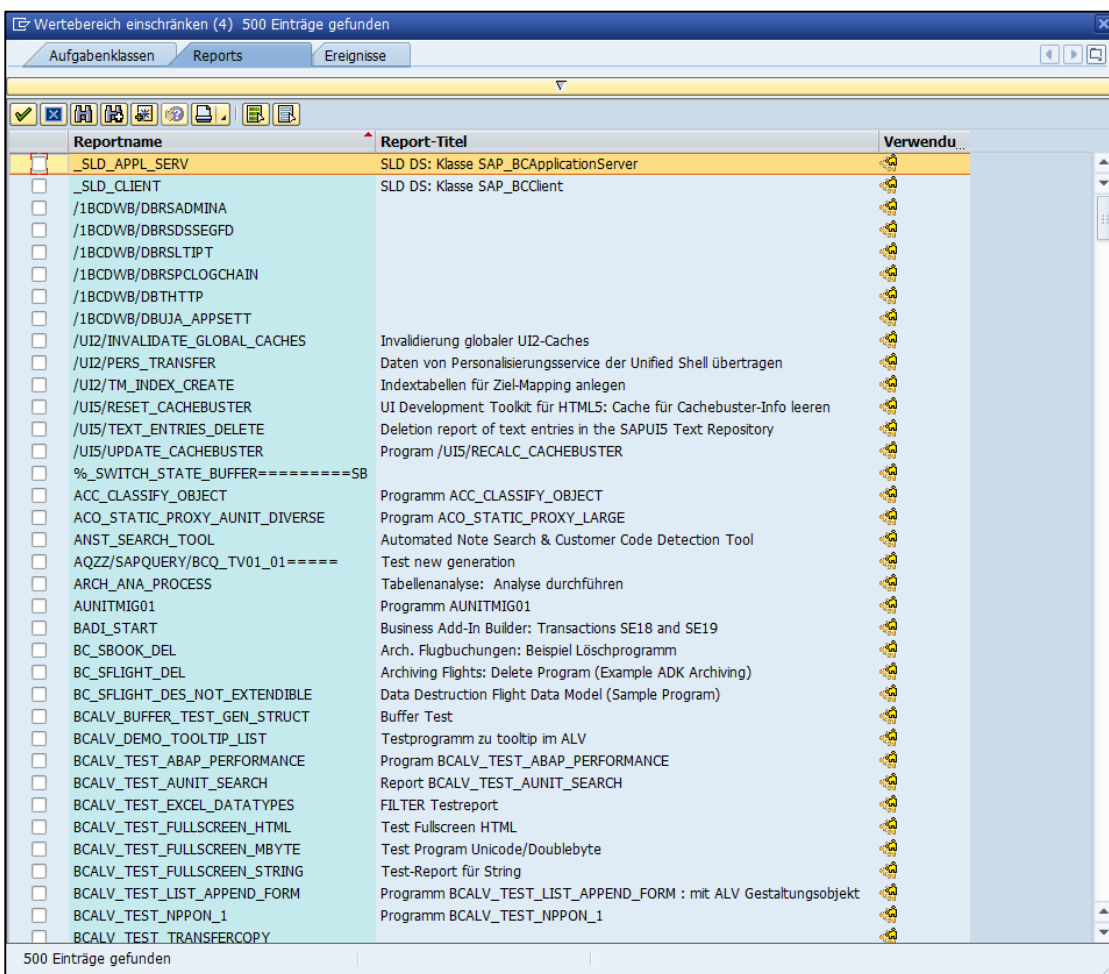


### Abbildung 6: Vordefinierte Auswahl an SAP Aufgabenklassen

Es lassen sich aber auch eigene Klassen hinzufügen. Dadurch ist es möglich, auf das BW-System angepasste ABAP-Programme und Aufgaben zu entwickeln, die mit den standardisierten SAP-Aufgaben nicht abgedeckt werden. **Einzige Bedingung hierfür ist, dass die benutzerdefinierten Klassen das Interface „IF\_STCTM\_TASK“ implementieren.**

Nachdem die gewünschten Aufgabenklassen markiert wurden, können diese durch Betätigen der Eingabetaste hinzugefügt werden.

Auch bei den Reports gibt es wieder eine Vielzahl an vordefinierten SAP Reports:



### Abbildung 7: Vordefinierte Auswahl an SAP Reports

Im Gegensatz zu den Aufgabenklassen muss zur Auswahl benutzerdefinierter Reports **keine wesentliche Vorbedingung** erfüllt sein. Diese werden ebenfalls zusammen mit den vordefinierten Reports angezeigt. Auch hier müssen die gewünschten Aufgaben ausgewählt, und mit der Eingabetaste bestätigt werden.

Damit die benutzerdefinierten Klassen und Reports im Aufgabenlistenlauf ausgeführt werden können, müssen diese die Fähigkeit besitzen, im Hintergrund durchführbar zu sein.

## 2.2 Aufgabenliste speichern

Nachdem alle gewünschten Aufgaben der Housekeepingliste hinzugefügt wurden, muss die Liste noch gespeichert werden. Dabei ist die Zuordnung zu einem Paket zwecks späterem Transport möglich (siehe Abb. 8).

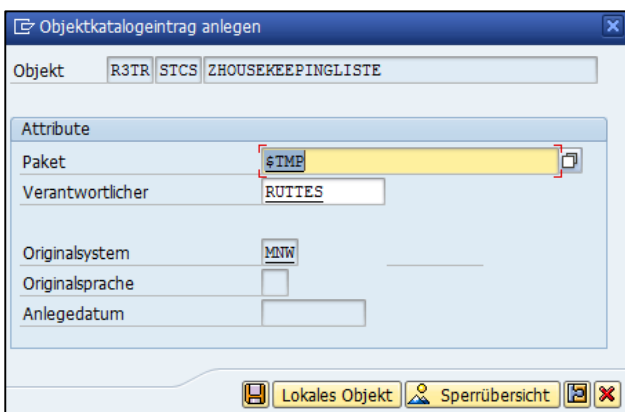


Abbildung 8: Aufgabenliste speichern -Objektkatalogeintrag anlegen

## 3. Housekeepingliste vorbereiten & ausführen

Bevor die Housekeepingliste ausgeführt werden kann, muss der Aufgabenlistenlauf generiert werden (siehe Abb. 9).



Abbildung 9: Aufgabenlistenlauf generieren

Im Anschluss an das Generieren der Aufgabenliste gelangt man auf folgenden Bildschirm:

**Aufgabenlistenlauf SAP\_BW\_HOUSEKEEPING\_20151126093216 pflegen**

Aufgabenliste: SAP\_BW\_HOUSEKEEPING | Mit der regelmäßigen BW-Systemwartung verbundene Aktivitäten  
 AufgListenlauf: SAP\_BW\_HOUSEKEEPING\_20151126093216

A	P...	S...	P...	Phase	Komp.	Aufgabenbeschreibung	H	P...	Parameterbeschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>				Reparieren	BW	Repariert Indizes zu InfoCube-Faktentabellen auf Data-Dictionary-Ebene			
<input checked="" type="checkbox"/>				Reparieren	BW	In falsche PSA-Partition geschriebene Requests neu zuordnen			
<input checked="" type="checkbox"/>				Reparieren	BW	Request-Konsistenzen innerhalb der PSA-Landschaft sicherstellen			
<input checked="" type="checkbox"/>				Reparieren	BW	Korrekte Indizierung partitionierter Tabellen für PSA sicherstel.			
<input type="checkbox"/>				Reparieren	BW	Zuordnung der DataSource-Segmente zur PSA prüfen			
<input checked="" type="checkbox"/>				Reparieren	BW	Prüft BW-Metadaten in Bezug auf das DDIC			
<input checked="" type="checkbox"/>				Bereinigung	BW	Löscht Einträge, die nicht mehr in Tabelle RSDXW nötig sind			
<input checked="" type="checkbox"/>				Bereinigung	BW	Bookmark-IDs und View-IDs neu organisieren und löschen			
<input checked="" type="checkbox"/>				Bereinigung	BW	Dieses Programm löscht RSTT-Traces			
<input checked="" type="checkbox"/>				Bereinigung	BW	Dieses Programm löscht statistische BW-Daten			
<input checked="" type="checkbox"/>				Bereinigung	BW	Dieses Programm löscht Anwendungsprotokolle			
<input checked="" type="checkbox"/>				Bereinigung	BW	Dieses Programm löscht DTP-Fehlerprotokolle			
<input checked="" type="checkbox"/>				Bereinigung	BW	Prozesskettenprotokolle und veraltete Instanzen löschen			
<input checked="" type="checkbox"/>				Nachbearbeitung	BW	Alle OLAP-Cache-Parameter bereinigen			
<input checked="" type="checkbox"/>						Report ZMAY_CHECK_4_USELESS_AGGR - Ermittlung von überflüssigen Aggregaten			

Abbildung 10: Generierte Aufgabenliste

Hier müssen alle auszuführenden Aufgaben angehakt werden. Zudem sind alle zur Ausführung des Reports erforderlichen Parameter anzugeben. Ob ein Parameter anzugeben ist oder der vorhandene Parameter bearbeitet werden kann, wird durch die verschiedenen Symbole in der Parameter- Spalte dargestellt. Für eine Erklärung der Symbole siehe Abb. 11.



	Parameter angeben
	Parameter editieren

Abbildung 11: Parametersymbolik in generierter Aufgabenliste

Um die Aufgabenliste zu starten, empfiehlt sich, die Funktion „Aufgabenlistenlauf im Hintergrund starten“ zu nutzen (siehe Abb. 12).

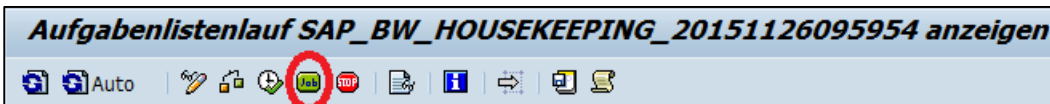


Abbildung 12: Aufgabenlistenlauf im Hintergrund starten

Bei Aufgaben mit kurzer Laufzeit kann allerdings auch die Funktion „Aufgabenlistenlauf im Dialog starten“ genutzt werden. Sobald die Aufgabenlist jedoch eine Aufgabe mit längerer Laufzeit enthält, schlägt das BW-System automatisch den Hintergrundlauf vor.

Nach dem Start des Listenlaufes werden die einzelnen Aufgaben nacheinander abgearbeitet:







A	P...	S...	P...	Phase	Komp.	Aufgabenbeschreibung
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Reparieren	BW	Repariert Indizes zu InfoCube-Faktentabellen auf Data-Dictionary-Ebene
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Reparieren	BW	In falsche PSA-Partition geschriebene Requests neu zuordnen
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Reparieren	BW	Request-Konsistenzen innerhalb der PSA-Landschaft sicherstellen
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Reparieren	BW	Korrekte Indizierung partitionierter Tabellen für PSA sicherstel.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Reparieren	BW	Zuordnung der DataSource-Segmente zur PSA prüfen
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Reparieren	BW	Prüft BW-Metadaten in Bezug auf das DDIC

Abbildung 13: Abarbeitung des Aufgabenlistenlaufes

Dabei wird die Ausführung der Aufgabe zunächst geprüft, und wenn keine Fehler aufgetreten sind, mit einem grünen Haken bestätigt. Das Zahnrad signalisiert bei welcher Aufgabe sich das System befindet, während die Uhr zeigt, dass der Prozess in der Warteschlange ist und auf die Ausführung wartet. Eine Parallelisierung der einzelnen Aufgaben ist hierbei nicht möglich. Man kann lediglich die Reihenfolge der sequenziellen Abarbeitung der einzelnen Aufgaben verändern. Dies muss aber vor der Generierung der Aufgabenliste geschehen! Beim Erstellen der Aufgabenliste sind hinter allen Aufgaben Pfeile zu sehen (siehe Abb. 13), mit deren Hilfe sich die Reihenfolge der Aufgaben verändern lässt.

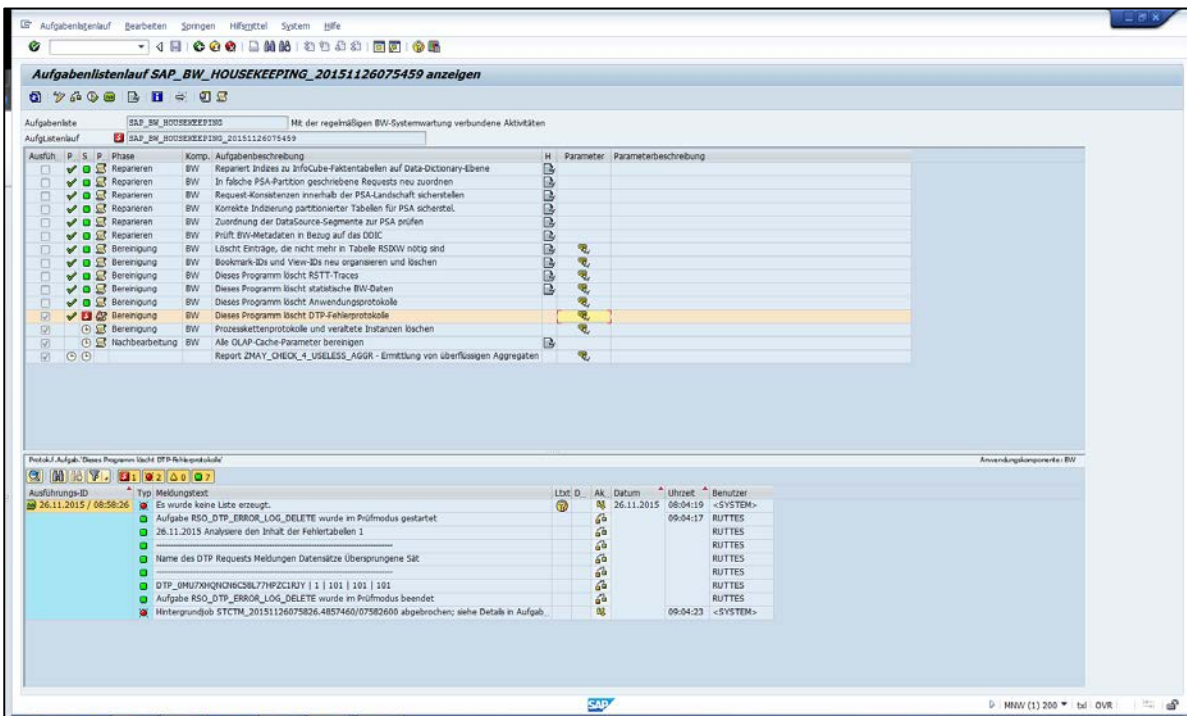
Phase	Z...	Komp.	T	Aufgabe	Aufgabenbeschreibung	Hilfe	Up...	Un...
Bereinigung				RSB_ANALYZE_ERRORLOG	Report RSB_ANALYZE_ERRORLOG - Analysiere den Inhalt der ...		▲	▼
Vorbereiten		BW		CL_RSO_TMP_TABLE_DROP	Löscht temporäre BW-Tabellen		▲	▼
Bereinigung		BW		CL_RSO_RSPC_LOG_DELETE	Prozesskettenprotokolle und veraltete Instanzen löschen		▲	▼

Abbildung 14: Festlegen der Reihenfolge der Aufgaben beim Erstellen der Aufgabenliste

Eine weitere Möglichkeit bei der Ausführung der Aufgabenliste ist das Zusammenfassen der Aufgaben zu verschiedenen Paketen. Dazu werden die gewünschten Aufgaben, die zu einem Paket zusammengefasst werden sollen, angehakt und als Variante gespeichert. Diese Varianten lassen sich später separat aufrufen und ausführen.

## 4. Fehler bei Ausführung der Housekeepingliste

Während der Abarbeitung der Aufgabenliste können Fehler auftreten, wenn beispielsweise Parameter fehlen oder fehlerhafte Wertebereiche als Parameter definiert wurden. Falls ein Fehler auftritt, wird im Status ein rotes Kreuz gesetzt und im Log die genaue Fehlerbeschreibung angezeigt (siehe Abb. 15).



The screenshot shows the SAP Housekeeping job execution interface. The main table lists tasks with their status. One task, 'Dieses Programm löscht DTP-Fehlerprotokolle', has a red error icon in the 'Ausf.' column. Below the table, the 'Protokoll\_Aufg.' (Log) section shows the following error message:

```

26.11.2015 / 08:58:26 [E] Es wurde keine Liste erzeugt.
Aufgabe RSO_DTP_ERROR_LOG_DELETE wurde im Prüfmodus gestartet
26.11.2015 Analysiere den Inhalt der Fehler Tabellen 1
Name des DTP Requests Meldungen Datensätze Übersprungene Sätze
DTP_0HU7XHQH6C26L7HPZCIRJY | 1 | 101 | 101 | 101
Aufgabe RSO_DTP_ERROR_LOG_DELETE wurde im Prüfmodus beendet
Hintergrundjob STCWM_20151126075826-4857460/07582600 abgebrochen; siehe Details in Aufgab.
  
```

Abbildung 15: Aufgetretener Fehler bei Ausführung der Aufgabenliste



**Bei Auftreten eines Fehlers wird der Aufgabenlistenlauf abgebrochen!**

Um die anderen Aufgaben ausführen zu können, muss die Aufgabenliste erst erneut ausgeführt werden. Zuvor können allerdings durch Umschalten der Sicht (Drücken von F5 oder des Buttons „Anzeigen/Ändern“), fehlende Parameter hinzugefügt und fehlerhafte Eingaben bearbeitet werden. Zudem ist es möglich den Haken bei einer fehlerhaften Aufgabe zu entfernen und diese zunächst aus dem Aufgabenlauf herauszunehmen. Durch erneutes Betätigen der Funktion „Aufgabenlistenlauf im Hintergrund starten“ wird die Aufgabenliste an der Abbruchstelle fortgesetzt. Bereits durchgeführte Aufgaben werden daher nicht erneut ausgeführt.

Das Beheben von Fehlern und Ausführen der Aufgabenliste kann auch zu einem späteren Zeitpunkt fortgesetzt werden. Hierfür kann der Aufgabenlisten-Monitor genutzt werden, welcher mit der Transaktion „STC02“ aufgerufen wird (siehe Abb. 15)

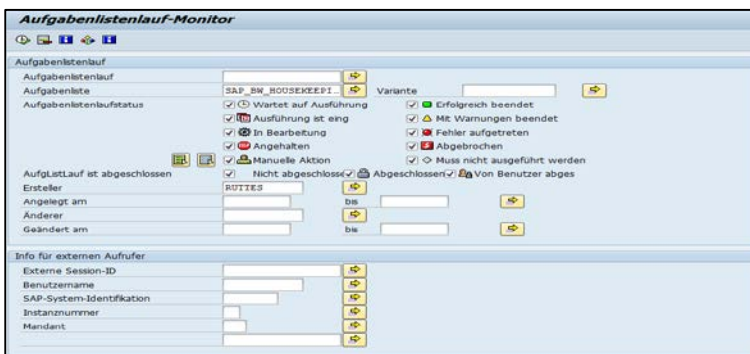


Abbildung 16: Aufgabenlisten-Monitor

Nach Eingabe der gewünschten Selektion, werden im Anschluss alle gefunden Aufgabenlistenläufe angezeigt:

5 Aufgabenlistenläufe gefunden								
S	A	Aufgabenlistenlauf	Aufgabenliste	Variante	Ersteller	Erstellungszeit	Änderer	Änderungszeit
		SAP_BW_HOUSEKEEPING_201511301...	SAP_BW_HOUSEKEEPING		RUTTES	30.11.2015 / 11:05:41	RUTTES	30.11.2015 / 11:17:39
		SAP_BW_HOUSEKEEPING_201511260...	SAP_BW_HOUSEKEEPING		RUTTES	26.11.2015 / 10:59:54	RUTTES	26.11.2015 / 11:10:11
		SAP_BW_HOUSEKEEPING_201511260...	SAP_BW_HOUSEKEEPING		RUTTES	26.11.2015 / 10:32:16	RUTTES	26.11.2015 / 10:52:42
		SAP_BW_HOUSEKEEPING_201511260...	SAP_BW_HOUSEKEEPING		RUTTES	26.11.2015 / 08:54:59	RUTTES	26.11.2015 / 09:04:23
		Abgebrochen OUSEKEEPING_201511201...	SAP_BW_HOUSEKEEPING		RUTTES	20.11.2015 / 12:54:20	RUTTES	20.11.2015 / 12:54:57

Abbildung 17: Aufgabenlistenläufe im Aufgabenlisten-Monitor

Hierbei können die abgebrochenen Aufgabenlistenläufe ausgewählt und, wie oben beschrieben, bearbeitet werden, um den Listenlauf an der Abbruchstelle fortzusetzen. Ein automatisiertes Fortsetzen bei Auftreten eines Fehlers in den einzelnen Aufgaben ist nicht möglich. Es gibt auch sonst im SAP Standard keinerlei Mitteilungsmechanismen um sich Ergebnisse oder Fehlerberichte der Aufgabenliste zustellen zu lassen. **Dies bedeutet, die Aufgabenlistenläufe müssen immer manuell überwacht oder im Nachhinein im Aufgabenlisten-Monitor kontrolliert werden!**

## 5. Dokumentationen

Um die Housekeepingliste jederzeit nachvollziehen zu können, sollten die Aufgabenliste einschließlich aller Aufgaben ausreichend dokumentiert sein. Hierzu gibt es folgende Möglichkeiten:

- Dokumentation der einzelnen Aufgaben (Aufgabenklassen, Reports, Ereignisse)
- Dokumentation der gesamten Aufgabenliste

Beide Varianten sollen nachfolgend kurz dargestellt werden.

### 5.1 Dokumentation der einzelnen Aufgaben

Sofern die genutzten Aufgabenklassen, Reports und Ereignisse ordnungsgemäß dokumentiert wurden, befindet sich diese Dokumentation im Anhang der einzelnen Aufgaben (siehe Abb. 18).


Phase	Z...	Komp.	T	Aufgabe	Aufgabenbeschreibung	Hilfe	Ob...	Unt...
Bereinigung		BW		CL_RSO_STATISTIC_DATA_DELETE	Dieses Programm löscht statistische BW-Daten			
				REPAIR_DOCU	Report REPAIR_DOCU - Doku-Reparaturen		▲	▼
Verifizierung				ZMAY_CHECK_4_USELESS_AGGR	Report ZMAY_CHECK_4_USELESS_AGGR - Ermittlung von übe...		▲	

Abbildung 18: Angehängte Dokumentation der Aufgaben

Es sollte also immer darauf geachtet werden, dass selbsterstellte Klassen und Reports ordnungsgemäß dokumentiert wurden.

### 5.2 Dokumentation der gesamten Aufgabenliste

Um die Dokumentation für die gesamte Housekeepingliste zu erstellen/ändern, muss folgender Pfad gewählt werden:

Springen → Dokumentation → Ändern (siehe Abb. 19)

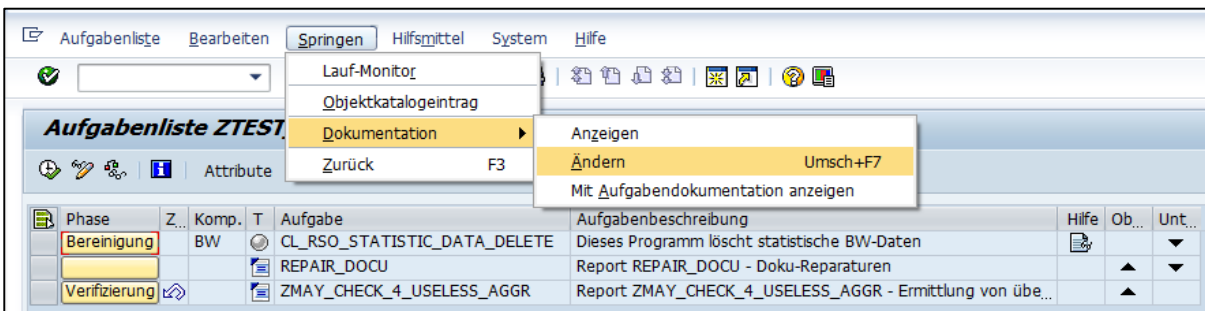


Abbildung 19: Dokumentation der gesamten Aufgabenliste aufrufen

Im Anschluss erscheint ein Texteditor, in dem der gewünschte Text eingegeben und gespeichert werden kann.

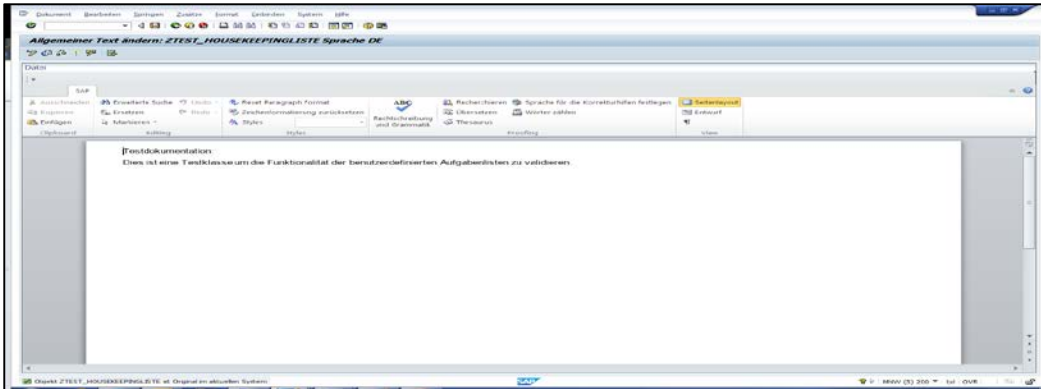


Abbildung 20: Texteditor zur Dokumentation der gesamten Liste

Um sowohl die Dokumentation der Liste, als auch die Dokumentation der einzelnen Aufgaben zusammen anzuzeigen, muss der Punkt "Mit Aufgabenliste zusammen anzeigen" ausgewählt werden.

Die gesamte Dokumentation sieht dann wie folgt aus:



Abbildung 21: Gesamte Dokumentation (Liste + Aufgaben)



## Kontaktieren Sie uns //

mayato GmbH  
Am Borsigturm 9  
13507 Berlin

[info@mayato.com](mailto:info@mayato.com)

+49 / 30 4174 4270 10